

上海行健职业学院退管会工作职责

学院退管会是负责全院退休人员的日常管理和服务的职能部门，主要工作职责如下：

一、宣传和贯彻执行《中华人民共和国老年人权益保障法》和《上海市老年人权益保护条例》，依法维护老年人的合法权益。

二、负责制定学院年度退管工作计划，负责制定年度退休教职工福利费、活动经费等使用预算。退休教职工的福利费、活动经费使用情况每年定期向退休教职工汇报。

三、关心退休教职工的生活和健康情况，做好孤老、高龄、大病、病残和特困老人的帮困工作，组织好每年一度的敬老节活动，做好冬“送温暖”、夏“送清凉”工作。

四、落实“五必访”制度，及时探望、慰问生病住院的退休教职工，做到获悉必访。妥善处理退休教工去世后丧事善后工作。

五、组织好每年退休教职工体检，做好记录和病情跟踪。

六、每年定期为每位退休教职工购买住院补充医疗保险。

七、做好退休人员日常接待工作，做到热心、耐心、细心。

八、做好退休教职工的基本情况和资料的统计工作，完善退休人员信息数据。